



ISTITUTO COMPRENSIVO

"Don Lorenzo MILANI" P.zza G. Leopardi

88040 MARTIRANO (CZ)



Tel. 0968/99080
Fax. 0968/ 998826

<http://www.icmartirano.edu.it>
PEC: czic81400x@pec.istruzione.it
E-MAIL: czic81400x@istruzione.it

c.f. 82050660792
c.m.CZIC81400X

Prot. 956/I.1

Martirano, 15/05/2023

Ai Docenti dell'Istituto
Al D.S.G.A.
Ai Collaboratori Scolastici
Al sito web
Atti

Oggetto: Adempimenti di fine anno scolastico 2022/2023

Tutti i docenti sono invitati a rispettare modi e tempi indicati nelle seguenti disposizioni.

Allo scrutinio finale **DOVRANNO** essere presenti tutti i Docenti di disciplina e di sostegno, almeno 10 minuti prima dell'orario stabilito.

Entro il giorno dello scrutinio

Ciascun coordinatore della scuola secondaria di primo grado:

- stila la relazione di presentazione della classe;
- predispone la relazione sugli alunni non ammessi;
- consegna la relazione sugli alunni BES.

Per le classi terze vanno allegati, per ogni disciplina, i programmi svolti.

Il Docente Coordinatore deve altresì:

- controllare che tutti i Docenti abbiano inserito i voti proposti (le valutazioni verranno confermate in sede di scrutinio, non sarà possibile avere una disciplina senza voto);
- verificare i giorni di assenza di ciascun alunno al netto delle deroghe deliberate dal Collegio Docenti.

Tutti i docenti della scuola secondaria di primo grado devono:

- inserire i voti proposti sul registro elettronico;
- stilare le relazioni individuali delle varie discipline.

Entro il giorno dello scrutinio
(per la scuola dell'infanzia entro lunedì 3 luglio 2023)

I DOCENTI DI SOSTEGNO consegnano al coordinatore di classe o al responsabile di plesso (primaria – infanzia):

- la relazione finale relativa agli alunni diversabili, conforme al PEI, firmata dall'insegnante di sostegno e dagli insegnanti di classe.

<p>Visualizzazione e consegna dei documenti finali alle famiglie</p>	<p>Le famiglie prenderanno visione dei risultati finali tramite registro elettronico a partire da giorno 14 giugno 2023.</p> <p>Gli esiti degli scrutini, con la sola indicazione per ciascun alunno “ammesso” e “non ammesso” alla classe successiva, sono pubblicati, distintamente per ogni classe, nell’area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono tutti gli alunni della classe di riferimento.</p> <p>I voti in decimi, compresi quelli inferiori a sei decimi, riferiti alle singole discipline, sono invece riportati, oltre che nel documento di valutazione, anche nell’area del registro elettronico riservata al singolo alunno.</p> <p>L’esito dell’esame di stato del primo ciclo, con l’indicazione del punteggio finale conseguito, inclusa la menzione della lode qualora attribuita dalla commissione, è pubblicato tramite affissione di tabelloni presso l’istituzione scolastica sede della commissione, nonché, distintamente per ogni classe, solo e unicamente nell’area documentale riservata del registro elettronico, cui accedono gli alunni della classe di riferimento, con la sola indicazione della dicitura “Non diplomato” nel caso di mancato superamento dell’esame stesso.</p>
<p>16 giugno 2023, dalle ore 9.00, in presenza nei rispettivi plessi</p>	<p><u>Incontro scuola- famiglia</u> (scuola primaria, <u>classi prima e seconda</u> della scuola secondaria di primo grado)</p> <p>Per la scuola secondaria di primo grado parteciperanno solo i docenti coordinatori</p>
<p>17 giugno 2023, ore 10.00, presso il plesso di San Mango d’Aquino</p>	<p><u>Riunione preliminare Esame di Stato I Ciclo</u></p>
<p>26 giugno 2023, ore 9.30, presso il plesso di San Mango d’Aquino</p>	<p>Ratifica finale <u>Esame di Stato I Ciclo</u></p>
<p>27 giugno 2023, ore 17.00, presso la palestra del plesso di San Mango d’Aquino</p>	<p>Collegio dei Docenti</p>
<p>28 giugno 2023, dalle ore 9.00, presso il plesso di scuola primaria di c. da Rizza di Martirano</p>	<p>Riunione del Comitato di Valutazione per la conferma in ruolo dei docenti neoimmessi</p>
<p>Entro il 30 giugno 2023</p>	<p><u>Ogni DOCENTE</u> consegna al responsabile di plesso:</p> <ul style="list-style-type: none"> -i compiti in classe (dopo avere accertato la completezza della compilazione controfirmando la consegna stessa); -la domanda di ferie (gg. 32 + gg. 4 di festività sopprese, per i neoassunti gg. 30 + gg. 4 di festività sopprese), completa di recapito estivo); -la dichiarazione delle attività svolte per accedere al Fondo d’Istituto.

Il Dirigente Scolastico
 Manuela MALETTA
*(firma autografa sostituita
 a mezzo stampa ex art. 3 c. 2 Dlgs 39/’93)*