

VERBALE N. 4
COLLEGIO DOCENTI
a.s. 2022/2023

Il giorno **08 marzo 2023**, alle ore **17.15**, presso la sala del "Palazzo della Cultura" di San Mango d'Aquino, si riunisce, come da convocazione del 20/02/2023, prot. n. 350/II.03, il Collegio Docenti, in seduta unitaria, per discutere il seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Verifica intermedia Funzioni Strumentali;
3. Valutazione intermedia: azioni di miglioramento;
4. Formazione sulle Nuove Tecnologie e disseminazione;
5. Comunicazioni della Dirigente.

Presiede il Dirigente Prof.ssa Manuela MALETTA, funge da segretario il prof. Antonio Provenzano.

Risultano presenti/assenti i Docenti come da foglio presenze allegato.

1. Approvazione verbale seduta precedente.

Il verbale n. 3 del 30 novembre 2022, precedentemente pubblicato nell'area riservata del sito WEB e letto dagli aventi diritto, viene approvato all'unanimità.
(Delibera n. 18)

2. Verifica intermedia Funzioni Strumentali.

Il Dirigente invita le docenti con incarico di Funzione Strumentale a relazionare sulla verifica intermedia dell'area assegnata.

Area 1: Docenti Torquato L. / Crialesi E.

Le insegnanti, in continuità con il precedente anno scolastico, illustrano le azioni intraprese in questa prima parte dell'anno; in particolare spiegano che hanno focalizzato la loro attenzione sulla stesura della Rendicontazione Sociale relativa al triennio 2019/2022, sul RAV e sull'aggiornamento- integrazione del P.T.O.F., partecipando anche alla progettazione PNRR relativa al Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Class.

Le insegnanti illustrano, altresì, le azioni da intraprendere:

- Monitoraggio delle attività progettuali attraverso la predisposizione di questionari Google da fornire ai docenti referenti dei progetti in collaborazione con la prof.ssa Desiderio, FS per l'area 3, "Interventi a supporto degli alunni".
- Raccolta e analisi dei dati.

Area 2: Docente Audino E.

L'insegnante illustra il lavoro svolto comunicando che è stata ripresa la collaborazione con il Prof. Saladini ai fini dell'individuazione precoce di alunni DSA. A tal proposito evidenzia che è stato riproposto, per lo screening, un questionario i cui dati sono ancora in corso di elaborazione. Il compito della FS nella seconda parte dell'anno consisterà nell'approntare i documenti relativi agli alunni BES per il prossimo anno scolastico.

Area 3: Docente Bevacqua M.

Il docente riferisce al Collegio che le attività, connesse alla Funzione strumentale a lui assegnata, sono state indirizzate prevalentemente al raggiungimento

dell'obiettivo generale di favorire un sereno svolgimento del lavoro docente, condizione necessaria per conseguire il miglioramento dell'azione didattica e il funzionamento ottimale dell'Istituto. Le aree di intervento sono state nello specifico: organizzazione e gestione del sito web e della piattaforma edu.it, gestione del registro elettronico, sostegno ai docenti per l'uso delle LIM e per le attività laboratoriali, raccordo con la DS e le altre figure di sistema.

Area 4: Docente Desiderio M.

La docente riferisce di aver svolto il suo incarico dando la disponibilità ai colleghi dei differenti ordini di scuola, in particolare si è resa utile nella ricerca di materiale inerente ai progetti e alle attività in corso. Per quanto riguarda la valutazione d'Istituto la docente ha relazionato sui risultati delle prove parallele iniziali e comunica che è stato avviato il lavoro per la realizzazione delle prove parallele intermedie. In tema di orientamento sono stati raccolti i dati relativi alle scelte future espresse dagli alunni delle classi in uscita della scuola secondaria di primo grado.

3. Valutazione intermedia: azione di miglioramento.

Le azioni di miglioramento, tese a garantire il successo formativo di tutti gli alunni, sono state messe in atto, nella scuola secondaria di primo grado soprattutto durante la pausa didattica, dopo la conclusione del I quadrimestre, promuovendo attività mirate al recupero e al consolidamento degli apprendimenti attraverso l'uso di metodologie innovative e di strategie e azioni di miglioramento diversificate. Si auspica un ulteriore miglioramento nella performance degli alunni grazie alla formazione dei docenti finalizzata all'adozione di pratiche didattiche innovative.

4. Formazione sulle nuove tecnologie e disseminazione.

Prende la parola la DS in relazione ai corsi sulle nuove tecnologie, promossi dal nostro istituto tramite l'animatore digitale. Una buona parte dei docenti ha dichiarato di avere seguito i suddetti corsi e di averne sperimentato la ricaduta positiva sugli apprendimenti. La Dirigente informa i docenti che ci sarà un'ulteriore formazione sui Byo Bot acquistati con l'adesione al PON EDUGREEN.

Informa, altresì, il collegio che la scuola ha ricevuto un finanziamento pari a € 2000, così come previsto da PNRR – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali – nell'ambito della linea di investimento 2.1, finanziamento che il nostro istituto utilizzerà per la formazione finalizzata alla transizione digitale.

5. Comunicazioni della Dirigente.

- La Dirigente comunica che la scuola ha inoltrato il proprio progetto per quanto riguarda il piano scuola 4.0, che riguarda gli ambienti di apprendimento innovativi (*Next Generation Classrooms*). Il piano prevede, per il nostro istituto, la trasformazione di 13 aule (pari al 50% delle classi di scuola primaria e secondaria di primo grado presenti nel nostro Istituto nell'a.s. 2021/2022) in ambienti digitali di apprendimento, caratterizzati da innovazione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature. Le aule saranno scelte in proporzione al numero degli alunni presenti nei singoli plessi.
- La Dirigente puntualizza che l'insegnante di sostegno è contitolare della classe cui è assegnato, puntualizza altresì che, nelle classi dove sono presenti alunni diversamente abili, il processo di inclusione e la responsabilità educativa spettano a tutti i docenti della classe oltre che, naturalmente, al docente di sostegno.
- Per quanto riguarda le visite guidate e le uscite didattiche, la Dirigente comunica che la commissione viaggi d'istruzione ha definito per ogni ordine di scuola un'unica meta: la Masseria "I Risi" di Lamezia Terme per i bambini

dell'ultimo anno della scuola dell'infanzia; il parco tematico "*Mondo della preistoria*" di Simbario per la scuola primaria; Amalfi/Salerno oppure Alberobello/Castellana Grotte per la scuola secondaria di I grado.

- La Dirigente comunica le date dei prossimi consigli di classe e interclasse; per quanto riguarda la scuola dell'infanzia ci sarà solo l'incontro scuola-famiglia, come da piano annuale dell'attività.
- La Dirigente informa il Collegio dei Docenti che, a seguito di nuove ricezioni di pec da parte di Monitora PA, il DPO, nella persona della dott.ssa Anna CIMA, ha consigliato, nell'attesa di un accordo sul trasferimento di dati personali tra l'UE e gli USA, che potrebbe anche non arrivare determinando così l'obbligo a disattivare le caselle di posta del tipo *nome.cognome@sitoscuola.edu.it*, di far ripristinare, al personale scolastico, gli account di posta ministeriale e canalizzare le comunicazioni collettive, al personale e a famiglie/alunni, sul Registro elettronico o su posta elettronica individuale.
- La Dirigente comunica ai docenti della scuola secondaria di primo grado di Martirano-Motta che non sarà più disponibile il servizio scuolabus fornito dal Comune di Martirano; l'intero servizio sarà svolto dal Comune di Motta S. Lucia. La responsabile di plesso di Motta S. Lucia avrà cura di monitorare l'orario di ingresso degli alunni per un'eventuale revisione dello stesso.
- La Dirigente comunica ai docenti del plesso di Motta S. Lucia che l'Amministrazione Comunale ha invitato la scuola a partecipare, il 17 marzo p.v., all'iniziativa, promossa dall'Associazione di pesca sportiva "Medio Savuto, per il ripopolamento del patrimonio ittico fluviale, con il rilascio di trote nel fiume che scorre nel territorio comunale di Motta S. Lucia.
- La Dirigente comunica che, per quanto riguarda l'organico, sono state chieste n. 9 classi per la scuola secondaria di I grado, n.15 classi per la scuola primaria, n.2 sezioni per la scuola dell'infanzia di San Mango d'Aquino, n. 2 sezioni per Conflenti, n.1 sezione per Motta S. Lucia, n.1 sezione per Martirano e n.1 sezione per Martirano Lombardo.

Esauriti gli argomenti all'Ordine del giorno, la seduta è tolta alle ore 18.45.

Il Segretario
Prof. Antonio Provenzano

Il Presidente
Prof.ssa Manuela MALETTA